

Warunki i Sposób Wewnątrzszkolnego Oceniania Uczniów w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 3w Nisku

Podstawa prawna :

- *Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2017 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych ,*
- *Ustawa o systemie oświaty z 7 września 1991 roku,*
- *Ustawa- Prawo Oświatowe z 14 grudnia 2016 roku.*

Regulamin określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów .

§ 1.

I. Informacje ogólne dotyczące wewnątrzszkolnego oceniania osiągnięć edukacyjnych i zachowania uczniów.

1. Ocenianiu podlegają :

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- 2) zachowanie ucznia,

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu :
- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
 - 3) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje :
- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć

- edukacyjnych oraz śródrocznej, rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
6. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
7. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych w formie :
- 1) informacji ustnej na zebraniu Rodziców (na początku roku szkolnego),
 - 2) ustnej informacji na zajęciach edukacyjnych z danego przedmiotu,
 - 3) elektronicznej-informacja na szkolnej stronie www.

9. Nauczyciele odnotowują fakt zapoznania uczniów i rodziców z wymaganiami edukacyjnymi w dzienniku lekcyjnym.
10. W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, potwierdzone opinią poradni psychologiczno – pedagogicznej, nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.
11. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania nauczyciel dostosowuje wymagania na podstawie orzeczenia poradni.
12. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki, zajęć artystycznych nauczyciele biorą pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
13. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
15. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją,

z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki tego języka.

16. Dyrektor zwalnia ucznia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego na podstawie Orzeczenia PPP stwierdzającego potrzebę kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki tego języka obcego .
17. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki, drugiego języka obcego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się zwolniony albo zwolniona.

§ 2.

II. Bieżące ocenianie w zakresie osiągnięć edukacyjnych .

1. Zasady prawidłowego oceniania.

- 1) W ocenianiu nauczyciele uwzględniają indywidualne możliwości i zdolności uczniów.
- 2) Ocenianie powinno być trafne, rzetelne, obiektywne.
- 3) Kryteria oceniania powinny być zrozumiałe, jasne i znane uczniowi.
- 4) Formy oceniania muszą zapewnić uczniowi otrzymanie informacji na temat wyników jego uczenia się oraz aktywizować rozwój ucznia, wskazując mu kierunek poprawy.

2. Sposoby i zasady sprawdzania osiągnięć edukacyjnych.

- 1) Ocenianie wiedzy i umiejętności jest dokonywane :
 - a) systematycznie,
 - b) w różnych formach, zgodnie z określonymi kategoriami z uzasadnieniem,

2) Ocenia się :

- a) testy
- b) prace klasowe z j. polskiego, z historii, plastyki, muzyki,
- c) sprawdziany pisemne,
- d) kartkówki,
- e) dyktanda,
- f) odpowiedzi ustne,
- g) konkursy klasowe, szkolne,
- h) prace domowe,
- i) prowadzenie zeszytu,
- j) aktywność na lekcji,
- k) prace na zajęciach artystycznych,
- l) umiejętności na lekcjach w-f
- m) prace dodatkowe – referaty, projekty , karty pracy, itp.

3) Zasady przeprowadzania prac pisemnych :

- a) testy przeprowadza się w celu zbadania umiejętności ucznia w zakresie określonych standardów,
- b) prace klasowe, sprawdziany pisemne badają stopień opanowania wiedzy i umiejętności obejmując szerszy zakres materiału (dział, moduł, rozdział),
- c) kartkówki sprawdzają wiedzę i umiejętności uczniów z nie więcej niż trzech ostatnich tematów. W przypadku wcześniejszego zgłoszenia nieprzygotowania uczeń nie musi ich pisać.

4) Testy, prace klasowe, sprawdziany pisemne są obowiązkowe dla wszystkich uczniów.

5) O planowanych kontrolnych pracach pisemnych uczeń powinien być powiadomiony z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

- 6) Częstotliwość sprawdzianów pisemnych w klasach I – III PSP ustala nauczyciel dostosowując ich liczbę do możliwości psychofizycznych uczniów, w klasach IV – VIII szkoły podstawowej i klas gimnazjum dopuszcza się nie więcej niż 3 prace kontrolne w tygodniu, jedną w ciągu dnia.
- 7) Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie pisał pracy kontrolnej z całą klasą to powinien to uczynić w terminie ustalonym z nauczycielem.
- 8) Poprawione i ocenione prace są udostępniane uczniom w czasie lekcji
- 9) Każdy uczeń ma prawo do poprawy oceny na zasadach ustalonych z nauczycielem.
- 10) Do dziennika wpisuje się zarówno ocenę z pracy kontrolnej jak i uzyskaną w czasie poprawy. Przy wystawianiu oceny klasyfikacyjnej śródrocznej bierze się pod uwagę obie oceny.
- 11) Nauczyciel podczas sprawdzianu podaje uczniom punktację przewidzianą za zadania oraz liczbę punktów wymaganą do otrzymania określonej oceny. Sprawdziany, testy bez przygotowanej punktacji nie mogą być przeprowadzane.
- 12) Nauczyciel poprawiający sprawdzian pisemny może stosować poniższe zasady ustalania ocen :

<i>Stopień ze sprawdzianu</i>	<i>Procent maksymalnej liczby punktów</i>
<i>bardzo dobry</i>	<i>91 – 100</i>
<i>dobry</i>	<i>75 – 90</i>
<i>dostateczny</i>	<i>50 – 74</i>
<i>dopuszczający</i>	<i>40 – 49</i>
<i>niedostateczny</i>	<i>0 - 39</i>

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu określone programem nauczania.

- 13) Praca domowa ucznia, prowadzenie zeszytu, zeszyty ćwiczeń są oceniane w skali 1 – 6 i na bieżąco wpisywane do dziennika lekcyjnego.
 - 14) Brak pracy domowej, brak zeszytu jest podstawą do wystawienia oceny niedostatecznej z danego przedmiotu z wyjątkiem przypadków ustalonych wcześniej przez nauczyciela (zgodnie z &2 pkt 2. ustęp18)).
 - 15) Ocenianie uczniów powinno odbywać się systematycznie w ciągu całego semestru szkolnego. Uczeń powinien otrzymywać oceny zarówno za odpowiedzi ustne jak i prace pisemne (z wyjątkiem przedmiotów : technika, plastyka, muzyka, informatyka, wychowanie fizyczne).
 - 16) Minimalna ilość ocen cząstkowych z przedmiotu jest zależna od tygodniowej liczby godzin (zgodnie z ramowym planem nauczania) i wynosi (na koniec semestru) :
 - przy jednej godz./tyg. – 3 oceny,
 - przy dwóch godz./tyg. – 5 ocen,
 - przy trzech godz./tyg. – 6 ocen,
 - przy czterech i więcej – 8 ocen.
 - 17) W przypadku uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oceny bieżące oraz śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
 - 18) Uczniowie klas VI-VIII oraz klas gimnazjalnych mają prawo być nieprzygotowany do lekcji 1 raz w półroczu (przy jednej godzinie tygodniowo) lub 2 razy w półroczu (przy dwóch i więcej godzinach tygodniowo). Swoje nieprzygotowanie musi zgłosić nauczycielowi na początku lekcji.
3. Nauczyciel jest zobowiązany przechowywać prace pisemne do końca roku szkolnego. Prace pisemne wymienione w pkt. 4) mogą być udostępnione rodzicom podczas indywidualnych konsultacji z nauczycielem

§ 3.

III. Bieżące ocenianie zachowania ucznia.

1. Ocena zachowania ucznia uwzględnia w szczególności :
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom,
 - 8) dbanie o schludny wygląd i noszenie odpowiedniego stroju
 - 9) zastosowanie się do przepisów szkolnych dotyczących korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń na terenie szkoły
 - 10)uczęszczanie na zajęcia lekcyjne i usprawiedliwianie przez Rodzica nieobecności na zajęciach lekcyjnych w terminie 1tygodnia od dnia nieobecności.

2. W klasach I – III szkoły podstawowej zachowanie uczniów ocenia się w formie opisowej ustalonej przez nauczyciela.

3. W klasach IV – VIII oraz w klasach gimnazjalnych bieżące ocenianie uczniów odbywa się w formie punktowej.

4. W ocenianiu uczniów uwzględnia się kategorie pozytywne i negatywne zgodnie z zapisem w e-dzienniku lekcyjnym :
 - Punktualność, brak spóźnień i godzin nieusprawiedliwionych: 5 pkt.
 - Brak punktów ujemnych: 10 pkt.
 - Praca dodatkowa na rzecz klasy : 0-2 pkt.
 - Praca dodatkowa na rzecz szkoły : 0-5 pkt.
 - Udział w uroczystościach / akcjach szkolnych : 0-5 pkt.

- Udział w uroczystościach / akcjach pozaszkolnych : 0-10 pkt.
- Udział w konkursach, zawodach klasowych :2 pkt.
- Udział w konkursach/ zawodach szkolnych : 4 pkt.
- Udział w konkursach/ zawodach gminnych : 6 pkt.
- Udział w konkursach/ zawodach powiatowych (rejonowych) : 8 pkt.
- Udział w konkursach/ zawodach wojewódzkich : 15 pkt.
- Udział w zajęciach pozalekcyjnych : od 1 do 5 pkt.
- Pochwała wychowawcy : 10 pkt.
- Pochwała dyrektora : 20 pkt.
- Spóźnienia : -2 pkt.
- Nie reaguje na upomnienia : -3 pkt.
- Nie stosuje się do zarządzeń : od -1 do -5 pkt.
- Nieodpowiedni wygląd : od -1 do -10
- Niszczy mienie szkolne : od -2 do -10 pkt.
- Pali papierosy : -20 pkt.
- Pije alkohol : -20 pkt.
- Wagary : -5 pkt. (za każdą godzinę)
- Wulgaryzmy i oszustwa :od -5 do -10 pkt.
- Wyłudzenie : - 20 pkt.
- Upomnienie dyrektora
- Nagana wychowawcy
- Nagana dyrektora
- Kultura osobista : 0 lub 1 pkt. od każdego nauczyciela uczącego
- Brak obuwia zmienno : -3
- Przemoc fizyczna / psychiczna : - 5 do – 10 pkt.

Ustalenia szczegółowe :

1. *Przez udział w uroczystościach rozumie się czynny udział np. występ, przygotowanie scenografii, zaproszeń, scenariusza.*
 2. *Przez pracę na rzecz szkoły rozumie się : udział w akcjach ogólnoszkolnych, reprezentowanie szkoły poza nią, praca w Samorządzie Uczniowskim, Młodzieżowej Radzie Miasta, wolontariacie.*
 3. *Przez pracę na rzecz klasy rozumie się : aktywny udział w organizowaniu imprez klasowych, pomocy koleżeńskiej.*
 4. *W przypadku kiedy uczeń spóźnia się na lekcję, ale posiada pisemne usprawiedliwienie od Rodziców nie otrzymuje punktów ujemnych (dopuszcza się także telefoniczne usprawiedliwienie spóźnień przez Rodziców w tym samym dniu).*
 5. *Przez nieodpowiedni wygląd ucznia rozumie się wygląd niezgodny z zapisami „Szczegółowe Zasady Wyglądu Ucznia”. (załączn*
 6. *W rubryce „nie stosuje się do zarządzeń” zapisuje się po 2 punkty ujemne za nie podjęcie próby poprawy oceny niedostatecznej z testów, prac klasowych, sprawdzianów w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania oceny (zgodnie z ustaleniami przedmiotowego oceniania).*
5. Uczeń w ciągu semestru otrzymuje pochwały oraz kary.
6. Zasady przyznawania pochwał:
- 1) Pochwałę wychowawcy i 10 pkt. dodatnich otrzymuje uczeń, który:
 - zakwalifikował się do etapu wojewódzkiego konkursów przedmiotowych,
 - zajął I – III miejsce w konkursach innych niż przedmiotowe oraz w zawodach sportowych na szczeblu gminnym, powiatowym,
 - reprezentował szkołę w co najmniej dwóch uroczystościach pozaszkolnych,
 - 2) Pochwałę dyrektora i 20 pkt. dodatnich otrzymuje uczeń, który:
 - uzyskał tytuł finalisty i laureata konkursów przedmiotowych,

- zajął I – III miejsce w konkursach innych niż przedmiotowe oraz zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim,

7. Zasady stosowania kar :

- 1) Naganę wychowawcy otrzymuje uczeń, który uzyskał 40 pkt. ujemnych ze wszystkich kategorii. Datę otrzymania nagany wpisuje się do dziennika i informuje się o tym fakcie rodziców (prawnych opiekunów).
- 2) Upomnienie dyrektora otrzymuje uczeń, który uzyskał 70 pkt. ujemnych. Datę otrzymania upomnienia wpisuje się do dziennika i informuje się o tym fakcie rodziców (prawnych opiekunów).
- 3) Naganę dyrektora otrzymuje uczeń, który uzyskał 100 pkt. ujemnych lub jego postępowanie było sprzeczne z prawem i spowodowało konieczność interwencji Policji. Datę otrzymania nagany wpisuje się do dziennika i informuje się o tym fakcie rodziców (prawnych opiekunów).
- 4) Uczeń zostaje przeniesiony do równoległej klasy, jeżeli :
 - uzyskał 200 pkt. ujemnych ze wszystkich kategorii, lub
 - w wyniku postępowania sądowego została udowodniona mu wina.

§ 4.

IV. Ocena śródroczna i roczna (końcowa) osiągnięć edukacyjnych.

1. Klasyfikowanie przeprowadza się dwa razy w ciągu roku szkolnego :
 - 1) śródroczne – 3-7 dni przed zakończeniem I semestru,
 - 2) roczne (końcoworoczne) – 3-7 dni przed zakończeniem roku szkolnego.
2. Zasady obowiązujące przy klasyfikowaniu uczniów.
 - 1) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny

klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

- 2) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Wniosek w tej sprawie składa uczeń lub jego rodzice do Dyrektora szkoły.
- 3) Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności *nieusprawiedliwionej* lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) *Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.*
- 4) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 5) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu klasyfikacyjnego z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, , informatyki, i wychowania fizycznego, który ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 6) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
- 7) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
- 8) Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, zawierający w szczególności :
 - imiona i nazwiska nauczycieli,
 - termin egzaminu,
 - zadania egzaminacyjne,
 - wynik egzaminu oraz uzyskane oceny.

- 9) Protokół wraz z pisemną pracą ucznia i informacją o ustnych odpowiedziach stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 9a) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 9b) W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.
- 10) Śródroczną i roczną (końcową) ocenę z zajęć edukacyjnych dla uczniów kl. IV – VIII szkoły podstawowej i klas gimnazjum ustala się wg skali :
- stopień celujący – 6
 - stopień bardzo dobry – 5
 - stopień dobry – 4
 - stopień dostateczny – 3
 - stopień dopuszczający – 2
 - stopień niedostateczny - 1
- 11) W klasach I – III PSP ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna (końcowa) jest oceną opisową, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
- 12) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna, śródroczna ocena

klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. 13,14.

- 13) Jeżeli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. W takim przypadku dyrektor postępuje zgodnie § 17 *Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.*

- 14) Ustalona przez Komisję niedostateczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego. Jeżeli egzamin był przeprowadzony z naruszeniem prawa Rodzice w terminie 5 dni od jego przeprowadzenia mogą wnieść zastrzeżenia do dyrektora szkoły. W takim przypadku dyrektor postępuje zgodnie § 17 *Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.*

- 15) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy w trybie i na zasadach określonych w § 17 *Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 roku w*

sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

17) Informacje o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych rocznych (śródrocznych) z zajęć edukacyjnych przekazują nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawcy :

a) o ocenach niedostatecznych – uczniom i rodzicom w formie pisemnej na miesiąc przed planowanym posiedzeniem rady pedagogicznej poprzez :

- wpisanie w e- dzienniku oceny „1” w kategorii przewidywana śródroczna/roczna
- wysłanie informacji na konto rodzica w e- dzienniku o grożących dziecku ocenach niedostatecznych
- notatkę na piśmie w przypadku nie odczytania informacji wysłanej przez e- dziennik.

b) zawiadomienia przechowuje, do końca roku szkolnego, wychowawca klasy.

c) o pozytywnych ocenach – uczniom w czasie zajęć edukacyjnych a rodzicom – pisemnie na co najmniej tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej. Rodzic swoim podpisem potwierdza zapoznanie się z proponowanymi ocenami.

V. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych.

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować (na piśmie) do Dyrektora Szkoły o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć

edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.

2. We wniosku należy określić ocenę, o jaką ubiega się uczeń.
3. Warunkiem ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana jest :
 - 1) systematyczna praca ucznia na lekcjach (brak uwag o nieprzygotowaniach do lekcji, wagarach),
 - 2) napisanie (uzupełnienie) wszystkich sprawdzianów w danym semestrze.
4. Dyrektor Szkoły po rozpatrzeniu wniosku (zbadaniu spełniania kryteriów) odrzuca go, bądź przekazuje nauczycielowi danego przedmiotu.
5. Uczeń wnioskujący o podwyższenie oceny przystępuje do egzaminu sprawdzającego z materiału określonego w wymaganiach edukacyjnych na wymienioną we wniosku ocenę w terminie nie późniejszym niż 2 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
6. Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z muzyki, plastyki, zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych z których egzamin obejmuje również formę zadań praktycznych.
7. W przypadku zajęć wychowania fizycznego egzamin ma formę zadań praktycznych, a nauczyciel prowadzący zajęcia z nauczycielem tego samego przedmiotu oraz pedagogiem analizują stopień zaangażowania ucznia w wykonywanie zadań oraz poziom jego umiejętności.
8. Egzamin sprawdzający przygotowuje, przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu i wskazany przez Dyrektora nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
9. Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu sprawdzającego nie może być niższa od przewidywanej.

VI. Ocena śródroczna i roczna zachowania ucznia.

1. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
3. Śródroczną, roczną ocenę zachowania ucznia w klasach IV – VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum ustala się wg następującej skali :
 - wzorowe,
 - bardzo dobre,
 - dobre,
 - poprawne,
 - nieodpowiednie,
 - naganne.
4. Przy ustalaniu śródrocznej i końcowej oceny zachowania bierze się pod uwagę ilość otrzymanych punktów po przeliczeniu pozytywnych i negatywnych, uwzględniając 60 punktów, które otrzymuje uczeń w ramach kredytu zaufania na początku roku szkolnego (semestru). Sumę punktów przelicza się na ocenę w następujący sposób :
 - 1) dla uczniów w klasach IV – VI PSP :
 - 110 i więcej pkt. – wzorowe
 - 109 – 80 pkt. – bardzo dobre
 - 79 – 60 pkt. – dobre
 - 59 – 40 pkt. – poprawne
 - 39 – 10 pkt. – nieodpowiednie
 - od 9 pkt. – naganne

2) dla uczniów klas VII –VIII oraz gimnazjum :

- 120 i więcej pkt. – wzorowe
- 119 – 90 pkt. – bardzo dobre
- 89 – 60 pkt. – dobre
- 59 – 40 pkt. – poprawne
- 39 – 10 pkt. – nieodpowiednie
- od 9 pkt. – naganne

2) Przy ustalaniu oceny zachowania stosuje się uwarunkowania dodatkowe :

Uczeń nie może otrzymać oceny wzorowej gdy :

- uzyska (niezależnie od ilości pkt. dodatnich) 10 i więcej pkt. ujemnych

Uczeń nie może otrzymać oceny bardzo dobrej gdy :

- uzyska 20 i więcej pkt. ujemnych

Uczeń nie może otrzymać oceny dobrej, gdy :

- otrzyma upomnienie wychowawcy

Uczeń nie może uzyskać oceny poprawnej, gdy :

- otrzyma upomnienie dyrektora

Uczeń otrzymuje ocenę naganną gdy :

- uzyskał naganę dyrektora, , zastosowano wobec niego karę : „przeniesienie do równoległej klasy”,

3) Przy ustalaniu oceny zachowania ucznia gimnazjum uwzględnia się udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego zgodnie z *Regulaminem realizacji projektu edukacyjnego* zawierającego szczegółowe warunki jego realizacji.

5. Ocenę zachowania uczniów ustala wychowawca klasy, uwzględniając wymienione wcześniej kryteria. Przed ustaleniem oceny zachowania

wychowawca zobowiązany jest do zasięgnięcia opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

Na godzinie do dyspozycji wychowawcy, nauczyciel wspólnie z uczniami danej klasy analizuje wpisy w e-dzienniku („zachowanie”) i ustala śródroczną i roczną ocenę zachowania ucznia.

Nauczyciel - wychowawca jest zobowiązany przeprowadzić taką lekcję i dokonać odpowiedniego wpisu w dzienniku lekcyjnym.

6. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

1) Zastrzeżenia, o których mowa wyżej winny być złożone na piśmie, z uzasadnieniem nie później niż w terminie 2 dni od dnia zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

2) W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dyrektor szkoły powołuje Komisję w składzie :

- dyrektor szkoły lub osoba zajmująca kierownicze stanowisko jako przewodniczący,
- wychowawca klasy,
- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog lub psycholog,
- przedstawiciel SU,
- przedstawiciel Rady Rodziców.

Komisja ustala roczną ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

- 3) Ustalona przez Komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
- 4) Ocena ustalona przez Komisję jest ostateczna.
- 5) Z prac Komisji sporządza się protokół zawierający :
 - skład Komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- 6) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

VII. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania.

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować (na piśmie) do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny zachowania w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanej dla niego ocenie zachowania.
2. We wniosku uczeń lub jego rodzice określają ocenę o jaką uczeń się ubiega, z zastrzeżeniem, że ocena ta może być podwyższona tylko o jeden stopień.
3. Ocena zachowania ucznia może być podwyższona w przypadku zaistnienia nowych okoliczności np.: informacji o pozytywnych zachowaniach ucznia, osiągnięciach, pracy społecznej na rzecz środowiska itp. z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. Uczeń, który w roku szkolnym został ukarany upomnieniem lub naganą wychowawcy czy dyrektora nie może ubiegać się o podwyższenie oceny zachowania.
5. Dyrektor szkoły po rozpatrzeniu wniosku (zbadaniu spełniania kryteriów) odrzuca go, bądź przekazuje wychowawcy klasy.

6. Wychowawca klasy z pedagogiem szkolnym ponownie analizuje warunki spełnienia przez ucznia kryteriów zawartych w regulaminie i ustala ostateczną ocenę.
7. Roczna ocena zachowania nie może być niższa od przewidywanej.

§ 6.

VIII. Promocja ucznia.

1. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
 - 1) W wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów)
 - 2) Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
2. Uczeń klasy IV - V szkoły podstawowej i I – II gimnazjum otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem pkt. 1) i 2).
 - 1) Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
 - 2) Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu

edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
5. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
6. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum :
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole podstawowej i gimnazjum, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,
 - 2) jeżeli przystąpił do sprawdzianu na zakończenie szkoły podstawowej i egzaminu gimnazjalnego.
 - 3) W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor OKE na

udokumentowany wniosek dyrektora szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.

- 4) Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu i egzaminu.
7. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
8. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
9. Uczeń szkoły podstawowej i gimnazjum na zakończenie roku szkolnego otrzymuje nagrody zgodnie z „Regulaminem nagradzania uczniów” – załącznik nr 2 .

§ 7.

VII. Zasady informowania o postępach uczniów.

1. Zasady informowania ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
 - 1) Uczeń jest informowany o otrzymanej ocenie bezpośrednio po jej ustaleniu.
 - 2) Wszystkie oceny są jawne dla uczniów.
 - 3) Na prośbę ucznia nauczyciel ustalający ocenę winien ją uzasadnić.
 - 4) Prace pisemne uczniów powinny być sprawdzone i oddane uczniom w terminie do dwóch tygodni od czasu napisania i koniecznie przed przeprowadzeniem następnego sprawdzianu.

2. Tryb i forma informowania Rodziców o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach uczniów w zakresie nauczanego przedmiotu.
- 1) Oceny uczniów są jawne i do wglądu Rodziców.
 - 2) Nauczyciele są zobowiązani do udostępnienia Rodzicom (na ich prośbę) sprawdzonych i ocenionych prac ich dziecka.
 - 3) Rodzice są informowani o postępach edukacyjnych uczniów w czasie :
 - indywidualnych rozmów podczas comiesięcznych dyżurów nauczycieli
 - rozmów telefonicznych z inicjatywy nauczyciela
 - na prośbę rodzica po wcześniejszym uzgodnieniu terminu spotkania
 - spotkań śródrocznych tzw. „wywiadówek”
 - 4) Rodzic otrzymuje informację o postępach edukacyjnych ucznia poprzez:
 - zapisy w zeszycie przedmiotowym ucznia
 - ustną informację na zebraniu Rodziców lub spotkaniu indywidualnym
 - ustną informację telefoniczną
 - zapisy w e-dzienniku.
 - 5) W nauczaniu zintegrowanym dodatkowo poprzez:
 - bieżące oceny opisowe w zeszycie przedmiotowym
 - zapisy w karcie osiągnięć edukacyjnych dziecka
 - opis osiągnięć na zakończenie roku szkolnego na świadectwie

§ 8.

VIII. Sprawdzian ósmoklasisty i egzamin gimnazjalny.

Szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego reguluje : *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty oraz Rozporządzenie Ministra*

Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego.

§ 9.

IX. Ustalenia końcowe.

1. Regulamin „Warunki i Sposób Oceniania Wewnątrzszkolnego Uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Nisku” został pozytywnie zaopiniowany przez Rodziców na zebraniu w dniu 6 marca 2018 r.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2018 roku.